



🔗 ELO und Microsoft 365

ELO Integration in Microsoft 365

AT THE  OF YOUR BUSINESS

www.elo.com



ELO ECM Suite und Microsoft 365 – optimal integriert für den Modern Workplace

In einer Welt, in der die digitale Transformation immer weiter voranschreitet, gewinnt die Zusammenarbeit über Distanzen hinweg mehr und mehr an Bedeutung. Effektive Softwarelösungen spielen dabei eine entscheidende Rolle, denn sie müssen Teams und Abteilungen ermöglichen, nahtlos zu kommunizieren, gemeinsam an Aufgaben zu arbeiten sowie Projekte zu koordinieren. Die richtige Software bietet Ihnen Tools und Funktionen, mit denen Sie von virtuellen Besprechungen über die gemeinsame Arbeit an Dokumenten bis hin zum Projektmanagement alles digital abbilden können.

Die **ELO ECM Suite** als umfassendes und leistungsstarkes ECM-System gibt Ihnen Werkzeuge an die Hand, die für eine gelungene Digitalisierung Ihrer Geschäftsprozesse ausschlaggebend sind. Die Integration des **ELO Systems** in die Lösungswelt von Microsoft 365 bietet Ihnen eine Vielzahl an Funktionen für die optimale digitale Zusammenarbeit und Produktivität in Ihrem Unternehmen – denn wir pflegen eine intensive Partnerschaft mit Microsoft und

passen uns stets den neuen Standards aus Redmond an. Als **ELO Anwender** profitieren Sie von der nahtlosen Integration unserer Produkte in die Microsoft-Welt: Sie können sich mit Ihrem Microsoft Schul- oder Geschäftskonto auch am **ELO System** anmelden und haben so nahtlosen Zugriff auf sämtliche Anwendungen in Ihrer gewohnten Arbeitsumgebung. Und das mit maximaler Sicherheit durch eine Multifaktor-Authentifizierung und umfangreichem Komfort.

Die Lösung für grenzenlose Zusammenarbeit

Damit Sie und Ihre Mitarbeiter jederzeit optimal und effizient im Team arbeiten können, stellt Ihnen die **ELO ECM Suite** nützliche Schnittstellen zu Microsoft 365 zur Verfügung – ein reibungsloser Daten- und Informationsaustausch ist garantiert.

Projektarbeit im digitalen Zeitalter – wie ELO und Microsoft den Unterschied machen

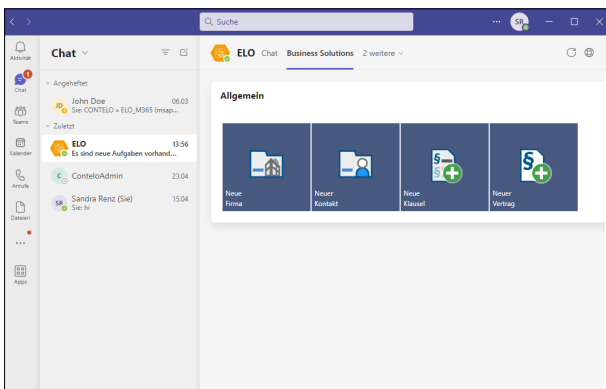
Um das volle Potenzial aus dem Zusammenspiel von ELO und Microsoft schöpfen zu können, ergänzen Sie Ihre Microsoft 365-Umgebung mit den Produkten aus dem ELO Portfolio – so können Sie ECM-Funktionalitäten direkt in den Microsoft-Anwendungen nutzen.

Teilen Sie Ihre Dokumente in Teams-Channels

Gestalten Sie mit ELO for Microsoft Teams Ihre Projektarbeit noch effizienter: Teilen Sie zum Beispiel Dokumente oder Ordner aus dem **ELO Java Client** oder dem **ELO Web Client** in einem Teams-Channel und greifen Sie gemeinsam mit Ihren Kollegen auf in der **ELO ECM Suite** gespeicherte Daten und Informationen zu. Auch für die gemeinsame Projektarbeit mit externen Benutzern steht diese Funktion zur Verfügung. Über die ELO Integration haben Sie zudem die Möglichkeit, nicht nur einzelne Dokumente, sondern auch ganze Projektordner aus dem ELO System direkt in Microsoft Teams einzubinden – so sind relevante Unterlagen an einer zentralen Stelle verfügbar.

Ihr digitaler Assistent: ELO Bot for Microsoft Teams

Gehen Sie noch einen Schritt weiter und nutzen Sie den ELO Bot for Microsoft Teams, um Aufgaben in ELO auszuführen, ohne Microsoft Teams verlassen zu müssen. Der ELO Bot unterstützt Sie in Teams-Channels, -Chats und -Meetings. So können Sie zum Beispiel per ELO Bot innerhalb der Teams-Anwendung nach einem Dokument im ELO System suchen. Zudem weist Sie der Bot per Push-Nachricht auf anstehende Aufgaben hin, wie etwa ausstehende Freigaben. Darüber hinaus lässt sich der ELO Bot mit den **ELO Business Solutions** verknüpfen, um formularbasierte Workflows zu starten: Erstellen Sie beispielsweise direkt in Teams einen neuen Vertrag oder melden Sie einen Besucher an.



Einen neuen digitalen Vertrag oder Ergänzungen zu bestehenden Verträgen erstellen Sie mit nur einem Klick mit dem ELO Bot.

In der Cloud: Dokumente teilen mit OneDrive for Business

Mit der in der **ELO ECM Suite** integrierten Funktion „Nach OneDrive auschecken“ arbeiten Sie ganz einfach online in Microsoft 365 – zum Beispiel im Webbrowser oder via App – zusammen an Ihren in ELO gespeicherten Dokumenten. Checken Sie über die entsprechende Schaltfläche ein Dokument aus, bearbeiten Sie es in Microsoft 365 und teilen Sie den Link zum Dokument mit Ihren Kollegen und anderen Anwendern – auch ohne eigenen Zugriff auf das ELO System. Nach der Bearbeitung checken Sie das Dokument über „Hochladen und Einchecken“ wieder in ELO ein und alle Bearbeiter sind auf dem aktuellen Stand. So gelingt ein effektives gemeinsames Arbeiten an Dokumenten.

Blitzschnelle Dokumentenübertragung zwischen ELO und SharePoint

Die intelligente Anbindung ELO Sync for Microsoft 365 ermöglicht eine einfache und schnelle Übertragung von Dateien zwischen beiden Systemen. Ordner und ganze Ordnerstrukturen werden aus der **ELO ECM Suite** mit SharePoint Online synchronisiert – und das in einstellbaren Zeitintervallen. Auch umgekehrt ist es möglich, Dokumente von SharePoint in ELO abzulegen. Entscheiden Sie selbst, ob dies automatisiert oder manuell erfolgen soll. Das Besondere dabei: Bei gleichzeitiger Bearbeitung eines Dokuments benachrichtigt ELO Sync for Microsoft 365 die Nutzer über Versionskonflikte. Sie können dann die gewünschte Arbeitsversion auswählen, ohne dass die Änderungen verloren gehen.

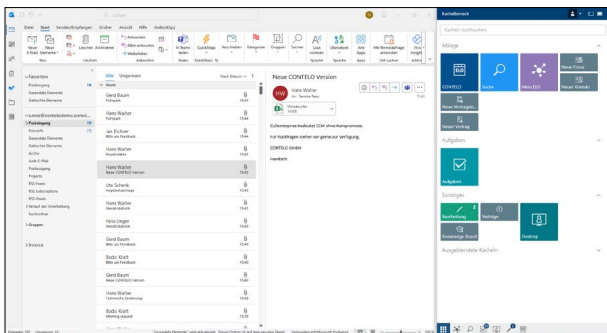
Nutzen Sie die ganze Bandbreite an Microsoft 365 Apps und Services

ELO Sync for Microsoft 365 ist zudem kompatibel mit allen weiteren Microsoft 365 Apps und Services sowie mit Drittanbieter-Apps, die Dokumente in SharePoint speichern. Die Verknüpfung ist unkompliziert und ohne komplexe Konfiguration möglich. Somit können Sie mit Ihren gewohnten Apps arbeiten – wie z. B. Microsoft Planner – und profitieren von der automatischen Synchronisation, für mehr Effizienz bei der Zusammenarbeit.

Effizientes Office-Management für Ihren Arbeitsplatz

Das Backoffice für Ihr Office: ELO und Microsoft Office

Im Verlauf eines Arbeitstages erstellen und bearbeiten Sie viele Dokumente, Tabellen und Präsentationen in den Microsoft Office-Programmen – und speichern diese oft auf Ihrem lokalen Rechner oder in Netzlaufwerken – teils mit eingeschränktem oder sogar ohne Zugriffsrecht für andere Mitarbeiter. Diese Vorgehensweise erschwert das gemeinsame Arbeiten an Ordnern und Dokumenten.



Mit dem ELO Desktop Client bringen Sie Ihre Dokumente und E-Mails aus Microsoft Office und Outlook schnell und unkompliziert ins ELO System.

Hier bietet ELO eine effektive Management-Lösung für Ihren Arbeitsplatz: Der ELO Desktop Client ist optimal auf die Microsoft Office-Anwendungen wie Word, Excel, PowerPoint und OneNote angepasst. Neu bearbeitete Dokumente werden nicht mehr lokal, sondern automatisch direkt in ELO gespeichert. Komplette Notizbücher aus OneNote lassen sich automatisch mit ELO synchronisieren und einzelne Abschnitte oder Seiten als Word-Dokument oder PDF über den Desktop Client in Ihrem ELO System sichern. Als schmale Seitenleiste auf dem Windows Desktop integriert, können Sie über den ELO Desktop Client jederzeit auf Ihr ELO Repository oder auf „Mein ELO“ und die darin enthaltenen Feed-Beiträge zugreifen.

Favoriten werden für die schnelle Auffindbarkeit mit einem Klick einfach angeheftet und die Suche durch

Filter individuell angepasst. In der Plus-Variante greifen Sie zudem jederzeit auf Ihre Aufgaben (Wiedervorlagen und Workflows) zu und profitieren von einer Vollansicht über die gesamte Bildschirmbreite.

Die Flut an E-Mails endlich im Griff mit Microsoft Outlook und ELO

Microsoft Outlook ist das zentrale Kommunikationsinstrument in fast jedem Unternehmen. Täglich gehen unzählige Mails ein – sorgen Sie mit ELO für Ordnung in Ihrem Postfach. E-Mails inklusive Mail-Attachments werden automatisch in ELO an einem vorkonfigurierten Ort abgelegt und archiviert – und über die Suchfunktion ist alles schnell und unkompliziert wieder auffindbar. Des Weiteren können Sie E-Mails direkt aus dem ELO System versenden oder weiterleiten, ohne zwischen den Programmen wechseln zu müssen.

Der Automatisierungsbooster für Ihre E-Mails – ELO XC

Mit der E-Mail-Management-Software **ELO XC** entlasten Sie Ihre Exchange-Postfächer und erfüllen gesetzliche Archivierungsvorgaben – davon profitiert das gesamte Unternehmen. Dank der automatisierten, aktions- und serverbasierten E-Mail-Archivierung ist der komplette Schriftverkehr jederzeit lückenlos nachweisbar und die Einhaltung von Datenschutz- und Compliance-Richtlinien gewährleistet. Zudem stellen Sie sicher, dass in E-Mails enthaltene Informationen blitzschnell zur Verfügung stehen.

Mit der komfortablen Einbindung in Microsoft Outlook und der Integration in die **ELO ECM Suite** entsteht somit eine zentrale unternehmensweite Informationsplattform. **ELO XC** stellt Ihnen hierzu alle notwendigen Funktionen bereit und lässt sich individuell auf Ihre Bedürfnisse anpassen. Durch die hohe Skalierbarkeit kann die ELO E-Mail-Management-Lösung um eine Vielzahl an Fachbereichslösungen (z. B. Rechnungs-, Vertrags-, Besuchermanagement) erweitert werden.

Arbeiten Sie auch mit ERP- oder CRM-Systemen von Microsoft oder möchten Sie gerne mehr über digitales E-Mail-Management erfahren?



Microsoft Dynamics 365

Integration für Microsoft ERP und CRM
www.elo.com/integrationen



E-Mail-Management

Intelligente Lösungen für Ihre E-Mails
www.elo.com/e-mail-management



Ihre Vorteile auf einen Blick

ECM-Funktionen für Ihre Dokumente

- › Zentraler Ablageort für in Microsoft 365 erstellte Dokumente
- › Informationen aus den Microsoft-Programmen für Ihre Unternehmensprozesse nutzen
- › Langzeitarchivierung aller Dokumente, die in Microsoft 365 erstellt wurden
- › Überblick über Änderungen am Dokument durch automatische Versionierung

Zusammenarbeit auf höchstem Niveau

- › Dokumente aus ELO direkt in Microsoft Teams teilen
- › Online in Microsoft Office arbeiten durch die integrierte Funktion „Nach OneDrive auschecken“
- › Intelligenter Assistent ELO Bot, der Sie z. B. an Aufgaben und Fristen erinnert
- › Bidirektionale Daten- und Informationsübertragung

Rechtskonforme DV-Gesamtlösung

- › Multifaktor-Authentifizierung
- › Nachvollziehbarkeit von Änderungen und unveränderbare Dokumentenhistorie
- › Einhaltung und Überwachung von Aufbewahrungspflichten
- › Umfangreiche Berechtigungsfunktionen für Funktionalitäten, Dokumente und Archivbereiche

Effizientes Office-Management

- › Medienbrüche vermeiden mit dem ELO Desktop Client
- › Ordnung in Ihrem Postfach durch intelligentes E-Mail-Management
- › Automatisches Speichern der in Microsoft 365 bearbeiteten Dokumente in ELO
- › ELO als zentrale Informationsplattform für Ihr Unternehmen
- › Automatische E-Mail-Archivierung aus Exchange

 **ELO und Microsoft 365**

ELO Integration in Microsoft 365

AT THE  OF YOUR BUSINESS


Europe (Headquarters)
ELO Digital Office GmbH
www.elo.com/en/contact

North America
ELO Digital Office Corporation
www.elo.com/us/contact

Asia-Pacific
ELO Digital Office AU/NZ Pty Ltd
www.elo.com/au/contact

Asia
PT ELO Digital Office Indonesia
www.elo.com/id/contact

Africa
ELO Digital Office (Pty) Ltd.
www.elo.com/za/contact

 **Worldwide**
Find more locations
www.elo.com/en/locations

More information:
www.elo.com/en/microsoft