



Business Solution ELO Invoice

Das digitale Rechnungsmanagement

AT THE  OF YOUR BUSINESS

www.elo.com



Mit ELO Invoice geht die Rechnung auf

Zahlreiche Rechnungen erreichen Tag für Tag die Unternehmen. Seien es elektronische oder papierbasierte Rechnungen, Belege im PDF- oder ZUGFeRD-Format oder als XRechnung – die Herausforderung liegt darin, die unterschiedlichen Formate und die hohe Anzahl an Eingangsrechnungen schnell, sicher, effizient und kostengünstig zu bearbeiten. Dies betrifft nicht nur die Erfassung, Prüfung, Kostenzuordnung und Freigabe. Vielmehr spielen auch die abschließende Buchung und die Veranlassung der Zahlung eine wichtige Rolle. Somit ist eine Verzahnung mit bestehenden ERP-Systemen zwingend notwendig. Mit einer Lösung für die automatisierte Verarbeitung von Eingangsrechnungen lässt sich dieser Prozess beschleunigen und jederzeit nachvollziehbar umsetzen.

Mit der Business Solution **ELO Invoice** werden Eingangsrechnungen vollständig verarbeitet und die Daten abschließend automatisch in das ERP-System übernommen. Mit dem Rechnungseingangs-Cockpit behalten Sie alle eingehenden Rechnungen im Blick. Verschiedene Auswertungssichten und Reporting-Funktionen sorgen für Transparenz und ein effizientes Rechnungsmanagement.

- › **Maßgeschneiderte Lösung**
Die Lösung lässt sich optimal an Ihre Prozesse anpassen und ist jederzeit individuell konfigurierbar.
- › **Berücksichtigung spezifischer Standards**
ELO Invoice berücksichtigt gängige Rechnungsformate sowie Landeswährungen.
- › **Skalierbare Anwendung**
Bestimmen Sie selbst den Grad der Automatisierung.
- › **Intelligente Automatisierung**
Der zusätzliche Einsatz des **ELO DocXtractor** beschleunigt die automatische Belegklassifizierung.
- › **Einfache Anbindung**
ERP-Systeme wie DATEV, SAP oder Microsoft Dynamics 365 BC können leicht angebunden werden.
- › **Transparenter Überblick**
Mit dem Rechnungseingangs-Cockpit haben Sie zu jeder Zeit sämtliche Rechnungen im Blick.

Durchgängig digital – vom Rechnungseingang bis zur Buchung

Individuell auf Ihr Unternehmen abgestimmte Rechnungsverarbeitung

ELO passt sich Ihren Abläufen an, unabhängig davon, ob Ihre Eingangsrechnungen direkt an einer zentralen Post- bzw. Scanstelle oder von der Buchhaltung selbst erfasst werden. Für die automatisierte Verarbeitung Ihrer Eingangsrechnungen spielt es keine Rolle, ob diese in Papier- oder digitaler Form, als E-Mail-Anhang oder im ZUGFeRD-Format in Ihrem Unternehmen eintreffen.

Automatische Ablage eingehender Rechnungen

Mit Ablage der digitalisierten Rechnungen in die ELO Postbox starten Sie die automatisierte Weiterverarbeitung. Die Rechnungen werden zudem automatisch im ELO System an der in der Konfiguration festgelegten Position abgelegt.

Rechnungen automatisch erfassen

Zusammen mit dem intelligenten Klassifizierungsmodul **ELO DocXtractor** ermöglicht **ELO Invoice** die automatisierte Klassifizierung und Extraktion der Belegdaten. Entsprechend Ihren Anforderungen kann auch eine manuelle Erfassung oder eine Extraktion der Rechnungsinformationen aus dem ZUGFeRD-Format erfolgen. Zur Erfassung der Rechnungsdaten greift ELO auf die Informationen aus dem angebundenen ERP-System zu. Nachdem ein Abgleich erfolgt ist, können Informationen ergänzt werden, die üblicherweise nicht Teil einer Rechnung sind. Dadurch haben die extrahierten Daten eine hohe Qualität und tragen zu einer reibungslosen Belegverarbeitung bei.

Integrierte Rechnungsprüfung

Für jeden Rechnungsbeleg wird (z. B. gemäß § 14 UstG) geprüft, ob die jeweils geltenden, gesetzlich vorgeschriebenen Rechnungsinformationen vorhanden, vollständig und korrekt sind. Hier greift bei Bedarf das Vier-Augen-Prinzip. Anschließend wird die Rechnung dem zuständigen Sachbearbeiter bzw. der zuständigen Abteilung zur fachlichen Freigabe weitergeleitet.

Kontierung per digitalem Workflow

Die Kontierung erfolgt mit **ELO Invoice** anhand eines vorkonfigurierten und erweiterbaren Workflows. Für die einzelnen Schritte, z. B. die Erfassung der Kostenstelle, können Bearbeitungsfenster definiert werden. Dadurch sind kurze Durchlaufzeiten garantiert und die Einhaltung von Skontofristen ist gewährleistet.

Transparenter Bearbeitungsprozess

Alle Workflowschritte werden protokolliert und im **ELO Feed** dargestellt. Zudem können Sie jederzeit bei den einzelnen Bearbeitungsschritten Informationen zum Rechnungsbeleg ergänzen, die dauerhaft mit diesem verbunden bleiben. Muss ein Rechnungsbeleg ausgeteilt werden, steht Ihnen in jedem Prozessschritt eine entsprechende Option zur Verfügung. Belege, die dieser Clearingstelle zugeordnet werden, können jederzeit wieder in den Bearbeitungsprozess übernommen werden. Auch hier erfolgt eine lückenlose Dokumentation, um die erforderliche Nachvollziehbarkeit jederzeit sicherzustellen.

Rechnungsbuchung im ERP-System

Alle extrahierten Informationen werden nach Prüfung und Freigabe aller nötigen Instanzen Ihrem ERP-System zur Verfügung gestellt. ELO ermöglicht die nahtlose Anbindung aller gängigen ERP-Systeme. Welche Daten dabei an das ERP-System übergeben werden, bestimmen Sie selbst gemäß Ihren Anforderungen.

Rechnungscontrolling leichtgemacht

Mit dem Rechnungseingangs-Cockpit überblicken Sie alle Rechnungen, die sich im laufenden Prozess befinden. Die Anzahl der Rechnungsbelege, deren Status und weitere Detailinformationen sind jederzeit in Echtzeit ersichtlich. Skontofristen und Fälligkeitstermine halten Sie dank eines Frühwarnsystems problemlos ein. Ebenso werden Ihnen zeitkritische Rechnungsbelege in den jeweiligen Bearbeitungsschritten angezeigt.

Professionelles Rechnungsmanagement mit ELO Invoice

- > Formatunabhängige Erfassung eingehender Rechnungen
- > Automatischer Freigabeprozess
- > Prüfung gesetzlich vorgeschriebener Rechnungsinformationen
- > Vorkontierung zur Erleichterung des Workflows
- > Transparenz und Übersicht für jeden Arbeitsschritt
- > Optimale Verzahnung mit ERP- und Finanzbuchhaltungssystemen

Key-Features



Import und Export von Rechnungsdaten

Die bidirektionale Verbindung erlaubt den komfortablen Datenaustausch zwischen ELO und Ihren angebotenen Drittsystemen.



Rechnungseingangs-Cockpit

Behalten Sie sämtliche Rechnungen jederzeit im Blick und erkennen Sie unmittelbar, auf welchem Bearbeitungsstand sich eine Rechnung befindet.



Anbindung Ihrer ERP- und Buchhaltungssoftware

DATEV, SAP S/4HANA®, abas ERP®, Microsoft Dynamics 365 Business Central, u. v. m.



Unterstützung unterschiedlicher elektronischer Rechnungsformate

Mit **ELO Invoice** werden verschiedene Rechnungsformate wie z. B. ZUGFeRD, XRechnung und Fattura verarbeitet.



Fremdwährungen berücksichtigt

Tagesaktuelle Wechselkurse stehen im Prozess und für Ihre Auswertungen zur Verfügung. Damit lassen sich auch Fremdwährungen optimal bearbeiten.



§ 14-Prüfung

Rechnungen werden automatisch hinsichtlich jeweils geltender, gesetzlich vorgeschriebener Rechnungsinformationen auf Vollständigkeit und Korrektheit geprüft.



Mobiler Zugriff via Smartphone und Tablet

Bleiben Sie immer up-to-date und greifen Sie auch unterwegs über die ELO App auf Ihre Rechnungen zu.



Vier-Augen-Prinzip

Das verbindliche Vier- bzw. Mehr-Augen-Prinzip mit festgelegten Freigaberollen sorgt für klare Strukturen und Abläufe im Freigabeprozess.

Eingehende Rechnungen sind das eine – doch wie verarbeiten Sie weitere Eingangsdokumente und verwalten Ihre Verträge? Werfen Sie doch einmal einen Blick auf diese ELO Softwarelösungen:

>  **Digitales Posteingangsmanagement mit ELO**
www.elo.com/posteingang

>  **ELO Contract**
 Digitales Vertragsmanagement
www.elo.com/contract

Ihre Vorteile auf einen Blick

Übersichtliches Rechnungsmanagement

- › Formatunabhängige, schnelle und effiziente Rechnungseingangsbearbeitung
- › Zeitnahe Genehmigung der Rechnungen
- › Übersichtliche Darstellung des Bearbeitungsprozesses
- › Einbindung von Kostenträger, Kostenstellen und Sachkonten

Schnelle Bearbeitung und transparente Verwaltung

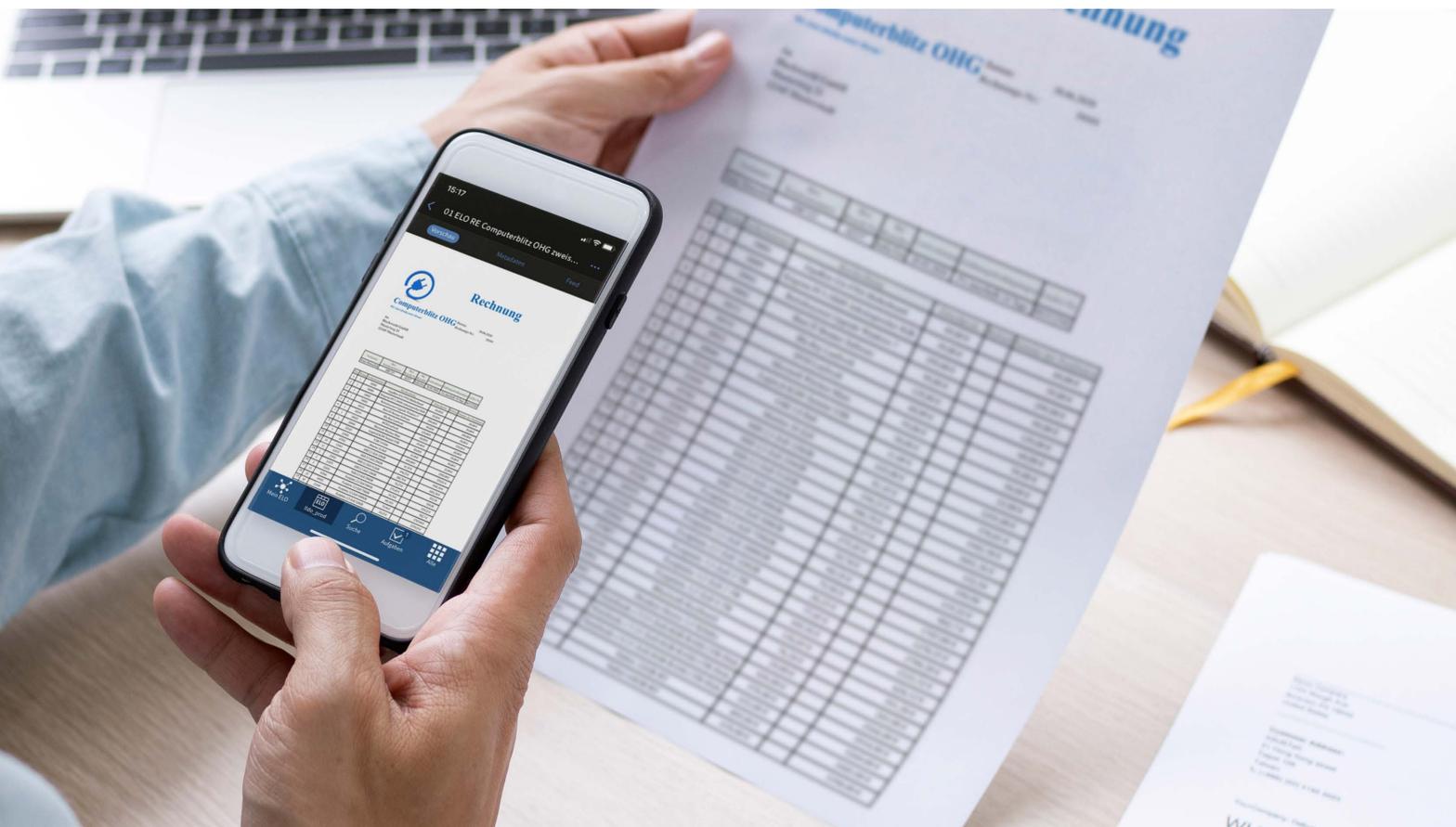
- › Kompakte Darstellung relevanter Informationen in Echtzeit
- › Transparenz durch lückenlose Dokumentation aller Prozessschritte
- › Vorgangsbezogene Ablage der begleitenden Korrespondenz
- › Kollaborative Funktionen zum besseren Informationsaustausch im Prozess

Rechnungscontrolling und Fristenüberwachung

- › Höheres Potenzial für die Nutzung von Skonti
- › Optimiertes Cash-Flow-Management durch zeitnahe Verarbeitung
- › Senkung der Kosten bei gleichzeitiger Erhöhung der Verarbeitungsqualität
- › Bequeme Liquiditäts- und Kostenplanfunktion

Integration und gesetzliche Vorgaben

- › Rechnungen nachvollziehbar und GoBD-konform verwalten
- › Nahtlose Integration aller gängigen ERP-Systeme
- › Rechnungen mit und ohne Bestellbezug werden unterstützt
- › Automatisierter Umgang mit Fremdwährungen



 ELO Invoice

Das digitale Rechnungsmanagement

AT THE  OF YOUR BUSINESS

Deutschland (Hauptsitz)
ELO Digital Office GmbH
www.elo.com/de/contact

Österreich
ELO Digital Office AT GmbH
www.elo.com/at/contact

Schweiz
ELO Digital Office CH AG
www.elo.com/ch/contact

 **Weltweit**
Weitere Standorte
www.elo.com/de/locations

Weitere Informationen:
www.elo.com/invoice